

**2026/ 2027 වර්ෂය සඳහා පිරිසිදු කිරීමේ හා සනීපාරක්ෂක සේවාව සපයා ගැනීමට සුදුසු ආයතනයක් තෝරා ගැනීමේ ප්‍රසම්පාදනයට අදාළ
අතිරේකය 01 (Addendum 01)**

1. ලංසු ලේඛනයේ පවිත්‍රතා සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා ලංසුව - 2026/2027 උපලේඛනය II හි (පිටු අංක 15) යටතේ ඇති **Requirement of Cleaning Chemicals** වගුව පහත පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

Requirement of Cleaning Chemicals				
Item no.	Chemical	Purposes	Monthly requirement	Cost of Monthly Requirement
1	All purpose detergent (Basic Chemical (pinol ,pynol, lyzol or approved one)	For cleaning any floor surfaces (Cleans & Disinfects Surfaces)	80 lts	
2	Toilet bowl cleaner (Acidic Chemical) (ex: harpic , Biocleaner or approved one)	For cleaning urinals and WCs	90 lts	
3	Glass cleaner(water, a solvent, a surfactant, and an alkaline agent)	For cleaning glasses and mirrors	15 lts	
4	Brass/ Silver	For cleaning brass and silver metal surfaces	1 Kg	
5	Stainless steel polish	For polishing stainless surfaces	1 lts	
8	Air Freshener approved one	For air purification wash room	100 nos or 10 lts	
9	Disinfectant (Dettol, Pynol, Etc.)	For disinfecting all kind of surfaces	30 lts	
10	Liquid Sealer	For polishing applicable floors (Vinyl, Tile, etc.)	3 lts	
11	Crystallizing powder	For polishing marble floor	5 lts or 2 kg	
12	Stripper	For removing existing sealer on the floor	1 lts or 1 Kg	
13	Carpet Shampoo approved one	For shampooing carpets	15 lts	
14	Hand Wash approved one	For wash rooms	30 lts	
15	Garbage Bags	For garbage collectors	900	
16	Bleaching Powder & Clorex	For cleaning drains outside the building	10 kg	
TOTAL				

අත්සන

නිල මුද්‍රාව

2. ලංසු ලේඛනයේ පවිත්‍රතා සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා ලංසුව - 2026/2027 උපලේඛනය II යටතේ (පිටු අංක 16) ඇති **Item description – Cleaning Equipment** වගුව පහත පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

Item description		Minimum Required Quantity of Good Quality Items for Daily Use
Cleaning Equipment		
	Brooms (Plastic)	35
	Mops	30
	Long handle scrubbing brush, Hand scrubbing brush, Glass cleaning set, Toilet brush	30
	Scrapers, Floor wipers	10
	Dust pan with brush	10
	Long handle dustpan	30
	Sponge	50
	Plastic bucket	15
	Mop bucket	30
	Scrubbing/ Polishing pads	01
	Pressure hose, buckets and other equipment required to clean outside drain	01
	Equipment to clean the outside premises in case of trimming grass	01
	Machineries	
	Vacuum Machines (Wet & Dry)	01
	Scrubbing/ Polishing Machine (Dual Speed)	01
	Carpet shampoo machine with inject & extract functions	01
	Steam cleaner	01
	Vacuum back pack (Dry)	01
	Drain Snake	01
	High Pressure Gun	01

- ඉහත සඳහන් ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ දෛනික පිරිසිදු කිරීම සිදු කිරීමේ දී භාවිතයට සුදුසු තත්ත්වයෙන් අනිවාර්යෙන්ම පැවතිය යුතුය. ඒ පිළිබඳව මාසිකව සොයා බලනු ලැබේ.
- මෙම උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය සංචිතය පවත්වාගෙන යාම සඳහා මාසිකව වැය වන පිරිවැය, ලංසු ලේඛනයේ පිටු අංක 25 යටතේ ඇති වගුවේ 05 වන තීරුවට ඇතුළත් කළ යුතුය.
- මෙම ලැයිස්තුවේ ඇතුළත්ව නොමැති නමුත් පවිත්‍ර කිරීමට දී අවශ්‍ය වන අනෙකුත් රසායනික ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ අදාළ ආයතනය විසින් සපයා ගත යුතුය.

අත්සන

නිල මුද්‍රාව

03. ලංසු ලේඛනයේ පවිත්‍රතා සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා ලංසුව - 2026/2027 උපලේඛනය III යටතේ (පිටු අංක 17) හි සඳහන් පහත වගුව ලංසු ලේඛනයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ. (එබැවින් එය සම්පූර්ණ කිරීමට අවශ්‍ය නොවේ.)

- උපලේඛන II හි (පිටු අංක 16) සඳහන් උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය සංචිතය පවත්වාගෙන යාම සඳහා මාසිකව වැය වන පිරිවැය, ලංසු ලේඛනයේ පිටු අංක 25 යටතේ ඇති වගුවේ 05 වන තීරුවට ඇතුළත් කළ යුතුය

උපකරණ සහ ද්‍රව්‍ය පිරිවැය (මාසිකව)

අනු අංකය	අයිතම	උපයෝගී කරගත යුතු උපකරණ සහ ද්‍රව්‍ය	උපයෝගී කර ගැනීමේ අරමුණ	ඒකක	මිල (රු)	මාසයකට අවශ්‍ය ප්‍රමාණය	මාසික අවශ්‍යතාවය සඳහා යන පිරිවැය
01	කාර්යාල ඇතුළත බිම						
02	කාර්යාල පිටත බිම						
03	වැසිකිලි						
04	දොර ජනෙල්						
05	කාර්යාල උපකරණ						

පාද සටහන :-

එක් එක් අයිතමයන් පිරිසිදු කිරීමට යොදාගන්නා උපකරණ, ද්‍රව්‍ය වෙන් වෙන් වශයෙන් සඳහන් කළ යුතු ය.

වැසිකිලි, කාර්යාල උපකරණ හා අත් සේදුම් ස්ථාන (Wash basin) සඳහා වෙන් වෙන් වර්ණයන්ගෙන් යුතු අත් පිස්න(Dusters) භාවිතා කළ යුතු ය.

04. ලංසු ලේඛනයේ පවිත්‍රතා සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා ලංසුව - 2026/2027 (පිටු අංක 25) යටතේ ඇති වගුව පහත පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

	කාර්යය මණ්ඩලය	සේවක සංඛ්‍යාව දිනකට	එක් සේවා මූරයක් සඳහා දිනකට අය කිරීම (රු.)			දින 26 සඳහා මුළු අය කිරීම (රු.)
			ගෙවන මුදල	ආයතනික ලාභය	එකතුව	
01	සුපවයිසර් (කාන්තා)	02				
02	සුපවයිසර් (පිරිමි)	01				
03	පිරිසිදු කිරීමේ සේවකයන් (පිරිමි)	11				
04	පිරිසිදු කිරීමේ සේවකයන් (කාන්තා)	26				
05	උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය පිරිවැය උපලේඛනය පරිදි (උපරිම දින 26ක් සඳහා පිරිවැය) (මාසිකව පිරිසිදු කිරීම් සඳහා රසායනික ද්‍රව්‍ය පිරිවැය + උපලේඛන II හි සඳහන් උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය සංචිතය පවත්වාගෙන යාම සඳහා මාසිකව වැය වන පිරිවැය)					
කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය සඳහා පවිත්‍රතා සේවා සැපයීම වෙනුවෙන් මාසික වියදම (උපරිම දින 26ක් සඳහා) (ඉලක්කමෙන්)						
කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශ ගොඩනැගිල්ල සඳහා සඳහා පවිත්‍රතා සේවා සැපයීම වෙනුවෙන් මාසික වියදම (උපරිම දින 26 ක් සඳහා) (අකුරෙන්) :						

05. ලංසු ලේඛනයේ පවිත්‍රතා සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා ලංසුව 2026/2027 මිල ගණන් පත්‍රය II

(පිටු අංක 27) යටතේ ඇති ගොවිජන මන්දිරය ගොඩනැගිල්ල හා ඊට අයත් භූමිය පවිත්‍රතා සේවාව පවත්වාගෙන යාම සඳහා තෝරා ගන්නා ලද ආයතනය විසින්ම කසල ඉවත් කිරීම සිදු කිරීමට අදාළ වගුව පහත පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

මිල ගණන් පත්‍රය II

බත්තරමුල්ල, රජමල්වත්ත පාර , අංක 80/5, ගොවිජන මන්දිරය ගොඩනැගිල්ල හා ඊට අයත් භූමිය පවිත්‍රතා සේවාව පවත්වා ගෙන යාම සඳහා තෝරා ගන්නා ආයතනය විසින්ම අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රයෙන් කසල ඉවත් කිරීම

විස්තරය	වටිනාකම (රු.)
පවිත්‍රතා සේවාව සඳහා තෝරා ගන්නා ලද ආයතනය විසින්ම අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රයෙන් කසල ඉවත් කිරීම වෙනුවෙන් මුළු ලංසුවේ වටිනාකම - වරකට (ඉලක්කමෙන්)	
පවිත්‍රතා සේවාව සඳහා තෝරා ගන්නා ලද ආයතනය විසින්ම අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රයෙන් කසල ඉවත් කිරීම වෙනුවෙන් මුළු ලංසුවේ වටිනාකම - වරකට (අකුරෙන්):	

(සමාජ ආරක්ෂණ බද්ද ගෙවනු නොලැබේ.)

අත්සන :

නම :

.....
(බලය ලත් නිලධාරී නිල මුද්‍රාව)

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා එය නිකුත් කළ දිනය:

06. ලංසු ලේඛනයේ පිටු අංක 12 හි සඳහන් සතියකට වරක් හෝ අවශ්‍යතාවයකදී කළ යුතු රාජකාරී සඳහන් වගුවේ අයිතමය 2 හි ඇති විස්තරය යටතේ අනු අංක iv “අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රයේ කෘමි සතුන් (Insects) මර්දනය - සතියකට වරක්” ලෙස සඳහන් කර ඇති කරුණ ඉවත් කරන ලදී.

07. ලංසුලේඛනයේ පිටු අංක 03 හි සඳහන් “ලංසුකරුවන්ට උපදෙස් හා පොදු කොන්දේසි” යටතේ 04 වෙනි කරුණෙහි සඳහන් ලංසුලේඛන ලබා ගත හැකි අවසන් දිනය 2026.06.05 ලෙස පහත පරිදි සංශෝධනය කරන ලදී.

“ රු. 3500/- ක ආපසු නොගෙවන මුදලක් බත්තරමුල්ල, රජමල්වත්ත පාර, අංක 80/5 , “ගොවිජන මන්දිරය” හි පිහිටි කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ සරප් වෙත ලේකම්, කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය - කෘෂිකර්ම අංශය නමින් ගෙවීමෙන් අනතුරුව ප්‍රසම්පාදන ලේඛන 2026.05.19 දින සිට 2026.06.05 දින දක්වා පෙ.ව.9.00 සිට ප.ව. 3.00 දක්වා පාලන හා ප්‍රසම්පාදන අංශයෙන් ලබාගත හැක. එම ලදු පතෙහි ඡායා පිටපතක් අයදුම්පත්‍රයට අමුණා එවිය යුතු ය. මෙකී තැන්පත්වල ඡායා පිටපත එවා නොමැති සියලුම අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ.”

සභාපති,
ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,
කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය,
80/5, "ගොවිජන මන්දිරය",
රජමල්වත්ත පාර,
බත්තරමුල්ල.

මහත්මයාණනි,

2026/ 2027 වර්ෂය සඳහා පිරිසිදු කිරීමේ හා සනීපාරක්ෂක සේවාව සපයා ගැනීමට සුදුසු ආයතනයක් තෝරා ගැනීම - MOA/ NCB / 02 / 2026-2027 Cleaning & Janitorial Service

අතිරේක 01හි සඳහන් සංශෝධනය ලද බවත් එය මූලික ප්‍රසම්පාදන ලියවිල්ලෙහි කොටසක් ලෙස පිළිගන්නා බවත් ඒ අනුව ලංසු ලියකියවිලි සකස් කර ඉදිරිපත් කරන ලද බවටත් සහතික කරමි.

මෙයට විශ්වාසී,

ලංසුකරුගේ අත්සන ආයතන නිල මුද්‍රාව.....

දිනය

* ලංසුවේ වලංගුභාවය හා සම්පූර්ණත්වය පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයක් ලෙස ලංසුකරුවන් විසින් මෙම ලිපිය ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමේ මුල් පිටපත සමඟ සම්පූර්ණ කර එවිය යුතු ය.