

திரைசர காஶீ வுவிஶ஠ஶ஠ - காஶீகார்தீக ஁ய ஁யீஶ஠ா க்஠ய  
நிலை஠ெறுதகு விவசாய நிகழ்ச்சித்திட்டம் - விவசாய கடன் திட்டம்  
**Farming Systems Sustainability Programme (FSSP) Agriculture Loan Scheme**

வாஶார ஶுலஶு஠ - ரூ. 2,500,000.00஠ வுஶீ - ரூ.5,000,000.00 ஁ஶ்வா  
விவா஠ார திட்டம் - 2,500,000.00 ரூ஠ா ஠ுதல் 5,000,000.00 ரூ஠ா வரை  
**Business Plan – More Than Rs. 2,500,000.00 up to Rs.5,000,000.00)**

**1.0 ஶு஁ஶீ஠/அறி஠ுகம்/ Introduction**

**1.1 ஶு஁஁஠கை ஠ார஠ுர்/தனி஠஠ட்ட தகவல்கள்/ Personal information**

- 1.1.1 வவஶயகயாதீ ஠஠ : .....  
தொழில்஠ுயற்சியாளரின் ஠ெயர் /Name of entrepreneur
- 1.1.2 ஠ீஶீ஠ய : .....  
஠ுகவரி /Business address
- 1.1.3 ஶுரக஠஠ ஁஠கய : .....  
தொலை஠ேசி இலக்கம் /Telephone No
- 1.1.4 ஶா஠ிக ஶு஁ஶு஠ீ஠஠ ஁஠கய : .....  
தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் /National Identity Card No
- 1.1.5 வ஠ை஠/வவஶய ஶீ஠ீ஠ ஶீ஠஠ய : .....  
஠யிர் நிலம்/தொழில்஠ுயற்சி அ஠ை஠்துள்ள இடம் /Location of the farm/enterprise
- 1.1.6 ஁஠஠஠ ஁஠ீ஠ீய : .....  
காணியின் ஁஠ி஠ை /Ownership of the land
- 1.1.7 ஶு஁஁஁ய ஠ீ஠஠ீ க஠ை஠யஶய : .....  
஠ிரதேச ஶெயலாளர் ஠ிரிவு /Divisional Secretary's Division
- 1.1.8 ஁ஶீ஠ீ஠ீய : .....  
஠ாவட்டம் /District
- 1.1.9 வவஶார ஶீ஠஠வய : .....  
தொழில்஠ுயற்சியின் தன்஠ை/ Nature of Business
- 1.1.10 ஠ீய஠஁஠ீ ஁஠கய ஶ஠ ஁஠ய : .....  
஠திவு இலக்க஠ும் திகதியும் /Registration No. and Date

1.2 யேதீக லயபார சிலீபெ லுலீக டீனீலீ/ உத்தேச வியாபாரம் பற்றிய அடிப்படை அறிமுகம்  
Basic introduction to the proposed business

டீனீலீ/தூரநோக்கு/ Vision

.....  
.....  
.....

மேபெலர்/ செயற்பணி/ Mission

.....  
.....  
.....

ஓலகீக டா டர்லுனூ/ இலக்கும் குறிகீகோள்களும்/ Goals and Objectives

டீலேலீகர்சு ஓலகீக/சந்தைப்படுத்தல் இலக்கு/ Marketing goals

.....  
.....  
.....

னீசபாடீன ஓலகீக/ உற்பத்தி இலக்கு/ Production goals

.....  
.....  
.....

சுலீலாந டா கலேலீகர்சு சுலீலாந ஓலகீக/ அமைப்பு மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி இலக்கு/  
Organizational and Management Development Goals

.....  
.....  
.....

லாநல சமீசனீ சுலீலாந ஓலகீக/ மனித வளங்கள் அபிவிருத்தி இலக்கு/  
Human Resource Development Goals

.....  
.....  
.....

ஊன்மீன்/சேலாவு பிடிவடிவு விசேசம்/ பொருட்கள்/சேவைகள் பற்றிய விபரம்/

Description of the product/service

.....  
.....  
.....

ஓலகை/அலேவி பூடேயம்/ இலக்கு/விற்பனை பகுதி/ Target/Market Area

.....  
.....  
.....  
.....

1.3. யேசீன வலாபாரயே அலேவி ஁பகூல (கரககாரீவ விக்கீலலவ நலீ.....?)

உத்தேச வலயாபாரத்தின் விற்பனை உத்தி (போட்டி ரீதியில் விற்பனை செய்வதற்காயின்....?)

Marketing strategies of the proposed business (if you want to sell competitively .....?)

நிசீபாடனய-ஓடிபிசன் கரன ஁காரய.....? உற்பத்திகளை முன்வைக்கும் விதம்.....? Way of presenting the product.....?	
லீல கரன ஁காரய .....? விலை நிர்ணய முறை.....? Pricing method .....?	
லெடி ஁ரீல கரன ஁காரய.....? பகிர்ந்தளிக்கும் விதம்.....? Distribution method .....?	
பூவர்டனய கரன ஁காரய.....? ஊக்குவிக்கும் விதம்.....? Method of promotion.....?	
பூடீலய :஁லலே ஁டி஁கலீ ஁ பலபூரூடீ.....? நபர் (உங்களின் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம்.....?) Individual :Your qualifications and Experience.....?	
லேலிக பரீசரய ஁கலீ கரன ஁காரய .....? பெளதீக சூழலை தயார்படுத்தும் விதம்.....? Way of preparing the physical environment .....?	
கூலலலீல ஁டி கரன ஁காரய.....? செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் விதம்.....? Way of carrying out the process.....?	

1.4 அலேவி ஈுலுஈு / விற்பனை திட்டம் /Marketing plan

ஈுலுஈு கல விஈுஈுஈு ஈுலுஈு ஈு ஈுஈுஈு

திட்டமிடப்பட்டுள்ள விற்பனையின் அளவும் வருமானம்/ Planned sales volume and revenue

ஈுலுஈு கல விஈுஈுஈு ஈுலுஈு திட்டமிடப்பட்டுள்ள விற்பனையின் அளவு/ Planned sales volume

ஈுஈுஈுஈு/ஈுஈுஈு உற்பத்திகள்/ஈுலுஈுஈு Products/Goods	1 ஈுஈு 1-வது வருடம் Year 1	2 ஈுஈு 2-வது வருடம் Year 2	3 ஈுஈு 3-வது வருடம் Year 3	4 ஈுஈு 4-வது வருடம் Year 4	5 ஈுஈு 5-வது வருடம் Year 5

ஈுஈுஈுஈு ஈுஈுஈு ஈுஈுஈுஈு ஈு (ஈு.)/ ஈுதிர்பார்த்த விலை (ஈு.) / Expected price (Rs.)

ஈுஈுஈுஈு/ஈுஈுஈு உற்பத்திகள்/ஈுலுஈுஈு Products/Goods	1 ஈுஈு 1-வது வருடம் Year 1	2 ஈுஈு 2-வது வருடம் Year 2	3 ஈுஈு 3-வது வருடம் Year 3	4 ஈுஈு 4-வது வருடம் Year 4	5 ஈுஈு 5-வது வருடம் Year 5

ஈுஈுஈுஈு ஈுஈுஈுஈு (ஈு.)/ ஈுதிர்பார்த்த வருமானம் (ஈு.)/ Expected income (Rs.)

ஈுஈுஈுஈு/ஈுஈுஈு உற்பத்திகள்/ஈுலுஈுஈு Products/Goods	1 ஈுஈு 1-வது வருடம் Year 1	2 ஈுஈு 2-வது வருடம் Year 2	3 ஈுஈு 3-வது வருடம் Year 3	4 ஈுஈு 4-வது வருடம் Year 4	5 ஈுஈு 5-வது வருடம் Year 5
லாஈுஈுஈு ஈுஈு விஈுஈுஈு ஈுஈுஈுஈு வருடாந்த ஈுஈுஈு விற்பனை வருமானம் Total annual sales revenue					

1.5. වාර්ෂික අලෙවි වියදම්/ வருடாந்த விற்பனை செலவு/ Annual marketing expenses

පිරිවැය අයිතමය செலவு விடயம் Cost item	1 වසර 1-வது வருடம் Year 1	2 වසර 2-வது வருடம் Year 2	3 වසර 3-வது வருடம் Year 3	4 වසර 4-வது வருடம் Year 4	5 වසර 5-வது வருடம் Year 5	උපකල්පන அனுமானம் Assumptions
1. අලෙවි ශ්‍රම පිරිවැය/කාර්ය මණ්ඩලය විற்றපනෙ ණතිය செலவு/பதவியணி Marketing Labor Cost/Staff						
2. අලෙවි ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂය විற்றපනෙ நிலையான சொத்துக்களின் தேய்மானம் Marketing Labor Cost/Staff						
3. අලෙවි ප්‍රවාහන /බෙදා හැරීමේ වියදම් විற்றපනෙ போக்குவரத்து/ பகிர்ந்தளிப்பு செலவு Depreciation of marketing fixed assets						
4. අලෙවි ප්‍රවර්ධන වියදම් විற்றපනෙ ஊக்குவிப்பு செலவு Marketing promotion expenses						
5. විකුණුම් කොමිස් විற்றපනෙ தரகுப்பணம் Sales commission						
මුළු වාර්ෂික අලෙවි වියදම மொத்த வருடாந்த விற்பனை செலவு Total annual marketing cost						

1.6 අබේධ සේවාවන් පවත්වාගෙන යාම සඳහා යෝජිත අලෙවිකරණ උපාය මාර්ග

தொடர்ந்து சேவைகளை வழங்குவதற்கான உத்தேச சந்தைப்படுத்தல் மூலோபாயம்  
Proposed marketing strategies to maintain continuous services

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2.0 නිෂ්පාදන සැලැස්ම/உற்பத்தி திட்டம்/ Production plan

2.1 නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය (නිෂ්පාදන අදියරයන් - යෝජිත තාක්ෂණය ඇතුළුව)

உற்பத்தி செயற்பாடு (உற்பத்தி கட்டங்கள் - உத்தேச தொழில்நுட்பம் அடங்கலாக)  
Production process (production stages - including proposed technology)

.....  
.....  
.....  
.....

2.2. නිෂ්පාදන ධාරිතාවය (ප්‍රමාණය)/உற்பத்தி கொள்ளளவு (அளவு)/ Production capacity (quantity)

නිෂ්පාදනය (ඒක ප්‍රමාණය) உற்பத்தி அலகுகளின் அளவு) Production (unit quantity)	1 වසර 1-වතු වරුடම් Year 1	2 වසර 2-වතු වරුடම් Year 2	3 වසර 3-වතු වරුடම් Year 3	4 වසර 4-වතු වරුடම් Year 4	5 වසර 5-වතු වරුடම් Year 5
A					
B					
C					
D					

2.3. නිෂ්පාදනය සඳහා වන ස්ථාවර වත්කම් හා ක්ෂය වීම /உற்பத்திற்கான நிலையான சொத்துக்கள் மற்றும் தேய்மானம்/Depreciation of fixed assets for production

වත්කම් சொத்துக்கள் /Assets	වටිනාකම රු. பெறுமானம் (ரூ.) Value Rs.	ආයු කාලය (වර්ෂ) பாவனை காலம் (ஆண்டுகள்) Life span (years)	වාර්ෂික ක්ෂය වීම (රු.) வருடாந்த தேய்மானம் (ரூ.) Annual depreciation (Rs.)
මුළු වටිනාකම மொத்த பெறுமானம் / Total Value			

2.4 කර්මාන්ත ශාලාවේ/ ගොවිපලේ බිම් සැලැස්ම

கைத்தொழிற்சாலையின்/பண்ணையின் நில திட்டம் / Floor plan of factory/farm

2.5 கர்மான லாப/லைபல பிலிலி லா லிலபாலனலேலி லில லன லாலிலரில லலலல

கைலலலாலிலர்லாலையில்/பண்ணையில் அலைலிலலலம் லல்லலலிலில் லோலு லுலல்  
லாலலலம் / Location of factory/farm and environmental impact of production

.....

.....

.....

.....

2.6 லாலில லிலலல லிலலல/ லருலாலல லுலலலலாலலலல லலலல/ Annual cost of raw materials

லிலலல லுலலலலாலலலல Raw material	லிலலல லுலலலல லேலையால அலலல Required quantity	லிலல லுல லு. அலலு லிலை (லு.) Unit Price Rs .	லுல லிலலலலல லு. லோலல லலலலல லலலலல (லு.) Total value Rs.	1 லலர் 1-லலு லருலலம் Year 1	2 லலர் 2-லலு லருலலம் Year 2	3 லலர் 3-லலு லருலலம் Year 3	4 லலர் 4-லலு லருலலம் Year 4	5 லலர் 5-லலு லருலலம் Year 5
லாலில லிலலல லிலலல லருலாலல லுலலலலாலலலல லலலல Annual cost of raw material								



2.8 வார்டிகை நிக்சாடன ஸாடூ கார்க் சிரில்டு/வருடாந்த உற்பத்தி ஸாது கரும செலவு /

Annual production overhead cost

ஸாடூ கார்க் அகிலைமட ஸாது கரும விடயம் Overhead item	1 வஸர் லிடடூ (ரூ) 1-வது வருட செலவு (ரூ.) Year 1 Cost (Rs.)	2 வஸர் லிடடூ (ரூ) 2-வது வருட செலவு (ரூ.) Year 2 Cost (Rs.)	3 வஸர் லிடடூ (ரூ) 3-வது வருட செலவு (ரூ.) Year 3 Cost (Rs.)	4 வஸர் லிடடூ (ரூ) 4-வது வருட செலவு (ரூ.) Year 4 Cost (Rs.)	5 வஸர் லிடடூ (ரூ) 5-வது வருட செலவு (ரூ.) Year 5 Cost (Rs.)	லிடூஷ கரூஷு விஷூட காரணங்கள் Remarks
1. நிக்சாடன ஸ்டூலர் வன்கூ கீஷ உற்பத்தி நிலையான சாத்துக்கள் தேய்மானம் Depreciation of production fixed assets						
2. ஁னூ ஁ஷு அலன்லூலூல இயந்திராதிகள் பழுதுபார்த்தல் Repair of machinery						
3. லிடூலி ஁ஷு மின்சார கட்டணம் Electricity charges						
4. சலூ ஁டூல லிடடூ தண்ணீர் செலவு Cost of water						
5. ஁ன்டன ஁ஷு ஁ரிஸாருள் கட்டணம்						
6.						
7.						
வார்டிகை ஸாடூ கார்க் சிரில்டு வருடாந்த ஸாது கரும செலவு Annual overhead cost						

2.9 மூல நிஷ்பா஢ிண பிர்வட/மொத்த உற்பத்தி செலவு/ Total cost of production

நிஷ்பா஢ிண னாஷ்வட உற்பத்தி பொருள் Manufactured product	A னாஷ்வட பொருள் Product A	B னாஷ்வட பொருள் Product B	C னாஷ்வட பொருள் Product C	D னாஷ்வட பொருள் Product D
நிஷ்பா஢ிண ப்ரமணை உற்பத்தி அளவு Product quantity				
஢ிபூ஢ிண பிர்வட மூலப்பொருட்கள் செலவு Cost of raw material				
பா஢ிண மூல பிர்வட நேரடி ஊதிய செலவு Direct labor costs				
பா஢ிண கார்ட் பிர்வட பொது கரும செலவு Overhead cost				
மூல நிஷ்பா஢ிண பிர்வட மொத்த உற்பத்தி செலவு Total cost of production				
பீககை஢ிண மூல நிஷ்பா஢ிண பிர்வட ஒரு அலகுக்கான மொத்த உற்பத்தி செலவு Total cost of production per unit				

3.0 ஃபி஢ிண னா கலமணாகரண ஃபூ஢ிண/அமைப்பு மற்றும் முகாமைத்துவ திட்டம் /  
Organization and management plan

3.1. வடபாரடே தைநிக ஃபிணாவட (ரிஸப஢ிண) /வியாபாரத்திள் சட்டத்தன்மை (பதிவு)/  
Legal nature of the business (registration)

.....

.....

.....

.....

3.2 සංවිධාන ව්‍යුහය/நிறுவன கட்டமைப்பு / Organizational structure

පුද්ගලයා/තනතුර நபர்/பதவி Person/Post	අලෙවිකරණය சந்தைப்படுத்தல் Marketing	නිෂ්පාදනය உற்பத்தி Production	මිලදී ගැනීම கொள்வனவு purchase	පරිපාලන හා මානව සම්පත් நிர்வாகம் மற்றும் மனித வளங்கள் Admin& HR	මූල්‍ය කටයුතු நிதி விடயங்கள் Financial affairs

3.3 පරිපාලන වියදම්/நிர்வாக செலவுகள்/ Administrative expenses

පරිපාලන වියදම් අයිතමය நிர்வாக செலவுகள் விடயம் Administrative expenses item	1 වසර වියදම (රු) 1-වතු වරුද செலவு Year 1 Cost (Rs.)	2 වසර වියදම (රු) 2-වතු වරුද செலவு Year 2 Cost (Rs.)	3 වසර වියදම (රු) 3-වතු වරුද செலவு Year 3 Cost (Rs.)	4 වසර වියදම (රු) 4-වතු වරුද செலவு Year 4 Cost (Rs.)	5 වසර වියදම (රු) 5-වතු වරුද செலவு Year 5 Cost (Rs.)	විශේෂ කරුණු வினேடிட காரணங்கள் Remarks
1. වාර්ෂික පරිපාලන වියදම් වරුදාන්ත நிர்වாக செலவுகள் /Annual administrative expenses						
2. පරිපාලන වත්කම් ක්ෂය நிர்வாக சொத்துக்கள் தேய்மானம் Depreciation of administrative assets						
3. බලපත්‍ර ගාස්තු (වාර්ෂික) அனுமதிப்பத்திர கட்டணம் (வருடாந்த) License Fee (Annual)						
4. කාර්යාල විදුලි ගාස්තු அலுவலக மின்சார கட்டணம் Office electricity charges						
5. කාර්යාල ජල ගාස්තු அலுவலக தண்ணீர் கட்டணம் Office water charges						
6. දුරකථන ගාස්තු தொலைபேசி கட்டணம் Telephone charges						

7. දුරකථන ගාස්තු தொலைபேசி கட்டணம் Telephone charges							
මුළු වාර්ෂික පරිපාලන වියදම් மொத்த வருடாந்த நிர்வாக செலவுகள் Total annual administrative expenses							

3.4 මෙහෙයුම් පෙර කාර්යන් හා වියදම් / செயற்பாடுகளுக்கு முன்னருள்ள கருமங்களும் செலவுகளும்  
Pre-operating tasks and expenses

මෙහෙයුම් පෙර කාර්යය செயற்பாட்டுக்கு முன்னருள்ள கருமம் Pre-operating work	கால கீழ்வ கால வரையறை /Time period												වියදම (රු.) செலவு (ரூ.) Cost (Rs.)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
මුළු වියදම மொத்த செலவு Total cost													

4.0 මූල්‍ය සැලැස්ම/நிதி திட்டம்/ Financial plan

4.1. ව්‍යාපෘතියේ මූල්‍ය සැලැස්ම/கருத்திட்டத்தின் நிதி திட்டம் / Project financial plan

ස්ථාවර වස්තූ நிலையான சொத்துக்கள் Fixed assets	අලෙවිකරණය சந்தைப்படுத்தல்/Marketing	නිෂ්පාදනය உற்பத்தி Production	පරිපාලනය நிர்வாகம் Administration	එකතුව மொத்தம் Total
ඉඩම/காணி/ Land				
ගොඩනැගිලි/ගොවිපල கட்டிடம்/பண்ணை/Buildings/Farms				
යන්ත්‍ර හා උපකරණ /இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்/Machines and equipment				
ලී බඩු සහ සවි කිරීම් தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துக்கள் Furniture and fittings				
වාහන/வாகனம் / Vehicles				
මුළු එකතුව முழுமொத்தம் /Total				
ක්ෂය වීම් தேய்மானம் / Depreciation				



4.4. மூல வலாஶாகி பீரீலு/மொத்த கருத்திட்ட செலவு/ Total project cost

பீரீலு அபிதமலு செலவு விடயம் /Cost item	தலுலு ஁டீலு சொந்த ஁ள்ளீடு /Own investment		லு஁ ஁டீ லுங்கீ கடனீன் மூலம் Through bank loans	மூல பீரீலு மொத்த செலவு Total cost
	஁டீலு அபி பயன்படுத்தப்பட்டுள்ள Invested	஁டீலு ஁த்தேச proposed		
பீலுலர ஁ன்கு நிலையான சொத்துக்கள் /Fixed assets				
஁லு காணி /Lands				
஁லுலு கட்டிடம் /Buildings				
஁ன்கு ஁ ஁பகர஁ இயந்திராதிகள் மற்றும் ஁பகரணங்கள் Machines and equipment				
஁ ஁லு ஁ ஁லு கீரீலு தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துக்கள் Furniture and fittings				
லு஁ல/வாகனம்/ Vehicles				
லுனல் பீலுலர ஁ன்கு ஁னைய நிலையான சொத்துக்கள் Other fixed assets				
பீலுலர ஁ன்குலு ஁கலு <b>A</b> நிலையான சொத்துக்களீன் மொத்தம் /Total fixed assets A				
-----				
-----				
-----				
மெ஁லுலு ஁லு ஁லுலுலு ஁கலு <b>B</b> செயற்பாடுகளுக்கு முன்னருள்ள செலவுகளீன் மொத்தம் Total pre-operating expenses B				
஁லுலுலு பீரீலு மூலப்பொருட்கள் செலவு Cost of raw material				
஁லு பீரீலு ஁ன்திய செலவு/ Labour cost				
஁லுலு காரீய பீரீலு பொது கரும செலவு Overhead cost				
஁லுலு ஁லுலு வீற்பனை செலவுகள் Marketing expenses				

පරිපාලන වියදම් நிர்வாக செலவுகள் Administrative expenses				
කාරක ප්‍රවේශන එකතුව C தொழிற்படு மூலதனங்களின் மொத்தம் Total working capital C				
මුළු ව්‍යාපෘති පිරිවැය (A + B + C) மொத்த கருத்திட்ட செலவு (A + B + C) Total project cost (A + B + C)				
ආයෝජන දායකත්වය (%) முதலீட்டு பங்களிப்பு (%) Investment contribution(%)				100 %

4.5. ණය ආපසු ගෙවීමේ සටහන/கடன் மீள்ச்செலுத்தல் பற்றிய குறிப்பு/ Loan repayment schedule

ණය වටිනාකම (රු) கடன் பெறுமானம்( ரூ) Loan amount( Rs.)----- වාර්ෂික පොලී අනුපාතිකය  
வருடாந்த வட்டி வீதம் Annual interest rate .....% ණය කාලය වසර 05කි கடன் கால 05  
ஆண்டுகள் Loan period is 05 years.

වසර ஆண்டு Year	ආරම්භක ශේෂය ஆரம்ப நிலுவை Opening balance	ණය වාරිකය கடன் தவணைக்கட்டணம் Loan installment	පොලිය வட்டி Interest	අවසාන ශේෂය இறுதி நிலுவை Closing balance
1				
2				
3				
4				
5				

4.6 ලාභ අලාභ ප්‍රකාශය/இலாப நட்ட கூற்று / Profit and Loss Statement

අයිතමය விடயம் Item	1 වසර 1-வது வருடம் Year 1	2 වසර 2-வது வருடம் Year 2	3 වසර 3-வது வருடம் Year 3	4 වසර 4-வது வருடம் Year 4	5 වසර 5-வது வருடம் Year 5
විකුණුම් விற்பனை /Sales					
අඩුකලා - ආපසු එවම් கழிக்குக - மீள அனுப்புதல்/Deduct - return					
දළ විකුණුම් மொத்த விற்பனை /Gross sales					
අඩුකලා NBT 2 % /கழிக்குக/Deduct NBT 2 %					
ශුද්ධ විකුණුම් தேறிய விற்பனை /Net sales					
අඩුකලා : සෘජු පිරිවැය					

கழிக்குக (நேரடி செலவு) /Deduct ( Direct cost)					
அலுவலர் செலவு மூலப்பொருட்கள் செலவு/Cost of raw material					
செலவு செலவு நேரடி ஊதிய செலவு/Direct labour cost					
பொது கார்ட் செலவு பொது கரும செலவு /Overhead cost					
மொத்த நேரடி செலவு <b>B</b> மொத்த நேரடி செலவு/Total direct cost					
மொத்த இலாபம் மொத்த இலாபம்/Gross profit					
அலுவலர் - செலவு கழிக்குக - மறைமுக செலவு Deduct – Indirect cost					
பொது செலவு சந்தைப்படுத்தல் செலவுகள் Marketing expenses					
பொது செலவு நிர்வாக செலவுகள் /Administrative expenses					
மொத்த மறைமுக செலவுகள் Total indirect costs					
மொத்த இலாபம் செயற்பாட்டு இலாபம் /Operating profit					
அலுவலர் :மறைமுக செலவு கழிக்குக (செயற்பாடுகளுக்கு முன்னருள்ள செலவுகள் பதிவுபடுத்தல்) Deduct(writing off of pre-operating expenses					
கடன் வட்டி /கடன் வட்டி / Loan interest					
மொத்த செலவு ஏனைய செலவுகளின் மொத்தம் Total other expenses					
மொத்த இலாபம் வரிக்கு முன்னருள்ள தேறிய இலாபம் Net profit before tax					
அலுவலர் - ஈடுதொகை செலவு / கழிக்குக - வருமான வரி Deduct – Income tax					
மொத்த இலாபம் வரிக்கு பின்னருள்ள தேறிய இலாபம் Net profit after tax					



අත්කාරම් ගෙවීම முற்பணங்கள் கொடுப்பனவு Advance payments						
තැන්පතු/ வைப்புக்கள் Deposits						
මුළු මුදල් ගලා යාම් மொத்த காசு வெளிப்பாய்ச்சல் Total cash outflow						
අවසාන මුදල් ශේෂය இறுதி காசு நிலுவை Closing cash balance						

#### 4.8 මූල්‍ය විශ්ලේෂණය/நிதி பகுப்பாய்வு/ Financial Analysis

□ ලාභදායීතාවය  
இலாபத்தன்மை  
Profitability

$$= \frac{\text{වෙළුමට පෙර ශුද්ධ ලාභය/வரிக்கு முன்னருள்ள தேறிய இலாபம் X 100}}{\text{ශුද්ධ විකුණුම/தேறிய விற்பனை}} = \frac{\text{Net profit before tax X 100}}{\text{Total project cost}}$$

□ ආයෝජනය මත ප්‍රතිලාභය/  
முதலீடு மீதான நன்மை  
Return on Investment

$$= \frac{\text{වෙළුමට පෙර ශුද්ධ ලාභය වැරිකුටු මුන්නරුள்ள தேறிய இலாபம் X 100}}{\text{මුළු ව්‍යාපෘති පිරිවැය-கருத்திட்டங்களின் மொத்த செலவு}} = \frac{\text{Net profit before tax X 100}}{\text{Total project cost}}$$

□ හිමිකම් මත ප්‍රතිලාභය/  
உரித்து மீதான நன்மை  
Return on equity

$$= \frac{\text{වෙළුමට පෙර ශුද්ධ ලාභය වැරිකුටු මුන්නරුள்ள தேறிய இலாபம் X 100}}{\text{තමාගේ යෙදවීම-சொந்த உள்ளீடு}} = \frac{\text{Net profit before tax X 100}}{\text{Own investment}}$$

□ ණය සේවා ආවරණ අනුපාතය  
கடன் சேவை பாதுகாப்பு வீதம்  
Debt service coverage ratio

$$= \frac{\text{වෙළුමට පෙර ශුද්ධ ලාභය වැරිකුටු මුන්නරුள்ள தேறிய இலாபம் + ක්ෂය වීම தேய்மானம்}}{\text{ණය පොලිය-கடன் வட்டி + ණය වාරිකය கடன் தவணைக்கட்டணம்}} = \frac{\text{Net profit before tax + Depreciation}}{\text{Debt interest + Debt installment}}$$

5.0 வாய்ப்பு கிடைக்கக்கூடிய கட்டிடங்களை செயல்படுத்துகை திட்டம் /Project action plan

கார்ப்பு கரும விடயம் /Activity	மேலேயுள்ள பட்டியல்/செயல்பாடுகளுக்கு முன்னருள்ள காலம் /Pre-operating period												2 வரை 2 ம் வருடம் Year 2	3 வரை 3 ம் வருடம் Year 3	4 வரை 4 ம் வருடம் Year 4	5வரை 5 ம் வருடம் Year 5		
	1 ம் மாதம் Month 1	2 ம் மாதம் Month 2	3 ம் மாதம் Month 3	4 ம் மாதம் Month 4	5 ம் மாதம் Month 5	6 ம் மாதம் Month 6	7 ம் மாதம் Month 7	8 ம் மாதம் Month 8	9 ம் மாதம் Month 9	10 ம் மாதம் Month 10	11 ம் மாதம் Month 11	12 ம் மாதம் Month 12						
வாய்ப்பு கிடைக்கக்கூடிய கட்டிடங்களை திட்டமிடுதல் Project planning																		
அவசியமான கடனை பெற்றுக்கொள்ளல் Obtaining required loan																		
முடிக்க வேண்டிய அடிப்படை பணிகள் Basic construction work																		
மசூலி அல்லது மசூலி இயந்திரங்களையும் உபகரணங்களையும் பெற்றுக்கொள்ளல் Acquisition of machinery and equipment																		
முடிக்க வேண்டிய நிலம் தயார்படுத்தல் Basic land preparation																		

-----  
 பரிசீலனாளரின் கையொப்பம்  
 Signature of beneficiary

-----  
 தேதி/Date

අදාළ තාක්ෂණික නිලධාරියාගේ නිර්දේශය/உரிய தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் சிபாரிசு/

## Recommendation of the relevant technical officer

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

උක්ත ව්‍යාපාර/ව්‍යවසාය සැලසුම ..... (කෘෂිකර්ම/සත්ව පාලන/අපනයන කෘෂිකර්ම/ ධීවර වැනි) ක්ෂේත්‍රයට අදාළ වේ. ඒ අනුව, නිසි ශක්‍යතාවයක් පවතින/නොපවතින බැවින් ඉදිරි කටයුතු සඳහා නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

குறித்த வியாபார/தொழில்முயற்சி திட்டம்.....(விவசாயம்/கால்நடை வளர்ப்பு/ ஏற்றுமதி விவசாயம்/கடற்றொழில் போன்ற) துறைக்கு பொருத்தமானது. ஆகையால் சரியான ஒரு சாத்தியம் காணப்படுவதால்/காணப்படாமையினால் மேல்நடவடிக்கைக்காக சிபாரிசு செய்கின்றேன்/ சிபாரிசு செய்யவில்லை.

The above business/enterprise plan is related to the ..... sector (such as Agriculture / Livestock / Export Agriculture / Fisheries, etc.). Accordingly, as there is / is not adequate feasibility, I recommend / do not recommend proceeding with the proposed future activities.

.....  
තාක්ෂණික නිලධාරියාගේ නම/අත්සන/නිල මුද්‍රාව

.....  
දිනය/තිකதி/ Date

தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்/அலுவலக முத்திரை  
Name/Signature/Official Seal of the Technical Officer

\*උක්ත නිර්දේශය ප්‍රතිලාභීන් නිර්දේශ කිරීමේ කමිටුව වෙත අදාළ තාක්ෂණික නිලධාරියා (කෘෂිකර්ම උපදේශක/සත්ව සංවර්ධන නිලධාරි/අපනයන බෙදා ව්‍යාප්ති නිලධාරි/මහවැලි ක්ෂේත්‍ර සහකාර වැනි) විසින් ලබා දිය යුතුය.

குறித்த சிபாரிசை பயனாளிகளை சிபாரிசு செய்யும் குழுவுக்கு உரிய தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் (விவசாய ஆலோசகர்/கால்நடைகள் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்/ஏற்றுமதி பயிர் விஸ்தரிப்பு உத்தியோகத்தர் போன்ற) செய்ய வேண்டும்.

\*The above recommendation shall be provided to the Beneficiary Selection Committee by the relevant technical officer (such as the Agriculture Instructor, Livestock Development Officer, Export Crop Extension Officer, etc.).

\*ප්‍රතිලාභීන් නිර්දේශ කිරීමේ කමිටුව - ප්‍රජා සංවර්ධන කාරක සභාව හෝ ප්‍රජා සංවර්ධන සභාව පිහිටුවා නොමැති අවස්ථාවකදී, කෘෂිකර්ම උපදේශක හෝ අදාළ තාක්ෂණ නිලධාරි, ග්‍රාම නිලධාරි, කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ සහ නිෂ්පාදන සහකාර යන නිලධාරි කමිටුව

பயனாளிகளை சிபாரிசு செய்யும் குழு - சமுதாய அபிவிருத்தி ஆலோசனை குழு அல்லது சமுதாய அபிவிருத்தி குழு தாபிக்கப்படாதுள்ள சந்தர்ப்பத்தில், விவசாய ஆலோசகர் அல்லது உரிய தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர், கிராம உத்தியோகத்தர், விவசாய ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர் ஆகிய உத்தியோகத்தர்கள் குழு

\*Beneficiary Selection Committee – in instances where a Community Development Committee or Community Development Council has not been established, shall consist of the Agriculture Instructor or the relevant Technical Officer, the Grama Niladhari, and the Agriculture Research and Production Assistant..