කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයෙහි

ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන නිලධර ගණය සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය

01 සම්බන්ධ වන ආයතනය

1.1 දෙපාර්තමේන්තුව : කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය යොමු අංකය: 2/1/1/4/2/PL1 දිනය: 2011.06.22
1.2 අමාත්‍යාංශය : කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය යොමු අංකය: 2/1/1/4/2/PL1 දිනය: 2011.06.22
1.3 කළමනාකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින්
තනතුරු අනුමත කිරීම: යොමු අංකය: DMS/C/6/42 දිනය:2011.01.14
1.4 ආයතනය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින්

නිර්දේශය : යොමු අංකය: EST-3RECRU/03/3254 දිනය:2011.10.25

1.5 ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන්

සභාවේ නිර්දේශය : යොමු අංකය: NSCC/5/42/SR-1 දිනය:2011.12.24

1.6 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ
අනුමැතිය : යොමු අංකය: PSC/EST/2/1/42/1/2/2011 දිනය: 2012-05-31

02 පත් කිරීම් බලධරයා පිළිබඳ විස්තරය

2.1 පත්කිරීමේ බලධරයා: රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්

03 නිලධර ගණය පිළිබඳ විස්තර

3.1 නිලධර ගණය: ප්‍රාථමික මට්ටම - ශිල්පීය නොවන
3.2 ශ්‍රේණි : III, II, I සහ විශේෂ ශ්‍රේණිය
3.3 පැවරෙන කාර්යභාරය පිළිබඳ පොදු නිර්වචනය:

කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයෙහි කාර්යයන් ඉටු කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය වන පොදු මූලික අවශ්‍යතාවන් අතුරින් නිශ්චිත අර්ධ ශිල්පය හෝ ශිල්පීය නිපුණතාවයකින් තොරව ඉටුකළ හැකි මූලික කාර්යයන් පවරනු ලබන බහුකාර්ය සේවා ගණයක් ලෙස මෙම සේවා ගණය සැලකේ. මෙම කාර්ය පථයනට අයත් කාර්ය අතුරින් ඕනෑම කාර්යයභාරයක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන / පත්කිරීම බලධරයා විසින් මෙම නිලධර ගණයට පවරනු ලැබිය හැක.

04 තනතුරේ ස්වභාවය: ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත

කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයෙහි

ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන නිලධර ගණය සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය

01 සම්බන්ධ වන ආයතනය

1.1 දෙපාර්තමේන්තුව : කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය යොමු අංකය: 2/1/1/4/2/PL1 දිනය: 2011.06.22
1.2 අමාත්‍යාංශය : කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය යොමු අංකය: 2/1/1/4/2/PL1 දිනය: 2011.06.22
1.3 කළමනාකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින්
තනතුරු අනුමත කිරීම: යොමු අංකය: DMS/C/6/42 දිනය:2011.01.14
1.4 ආයතනය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින්
නිර්දේශය : යොමු අංකය: EST-3RECRU/03/3254 දිනය:2011.10.25
1.5 ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන්
සභාවේ නිර්දේශය : යොමු අංකය: NSCC/5/42/SR-1 දිනය:2011.12.24
1.6 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ
අනුමැතිය : යොමු අංකය: PSC/EST/2/1/42/1/2/2011 දිනය: 2012-05-31

02 පත් කිරීම් බලධරයා පිළිබඳ විස්තරය

2.1 පත්කිරීමේ බලධරයා: රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්

03 නිලධර ගණය පිළිබඳ විස්තර

3.1 නිලධර ගණය: ප්‍රාථමික මට්ටම - ශිල්පීය නොවන
3.2 ශ්‍රේණි : III, II, I සහ විශේෂ ශ්‍රේණිය
3.3 පැවරෙන කාර්යභාරය පිළිබඳ පොදු නිර්වචනය:

කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයෙහි කාර්යයන් ඉටු කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය වන පොදු මූලික අවශ්‍යතාවන් අතුරින් නිශ්චිත අර්ධ ශිල්පය හෝ ශිල්පීය නිපුණතාවයකින් තොරව ඉටුකළ හැකි මූලික කාර්යයන් පවරනු ලබන බහුකාර්ය සේවා ගණයක් ලෙස මෙම සේවා ගණය සැලකේ. මෙම කාර්ය පථයනට අයත් කාර්ය අතුරින් ඕනෑම කාර්යයභාරයක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන / පත්කිරීම බලධරයා විසින් මෙම නිලධර ගණයට පවරනු ලැබිය හැක.

04 තනතුරේ ස්වභාවය: ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත

05 වැටුප්

5.1 වැටුප් කේත අංකය: **PL 01-2006(ඒ)**

5.2 වැටුප් පරිමාණය: රු. **11,730 – 10×120 - 10×130 - 10×145 - 12×160 - 17, 600/-**

5.3 ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අදාළ ආරම්භක වැටුප් පියවර:

ශ්‍රේණිය	ආරම්භක වැටුප් පියවර	වැටුප් තලය (රු.)
III	1	11,730/-
II	12	13,060/-
I	22	14,375/-
විශේෂ ශ්‍රේණිය	32	15,840/-

06 නිලධර ගණයට අයත් තනතුරු/ තනතුර

6.1 අනුමත තනතුරු නාම, අනුමත සංඛ්‍යා හා ඒවාට පැවරෙන කාර්යයන්:

අනුමත තනතුරු නාම	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	කාර්යයන්
බංගලා භාරකරු	01	• බංගලාවේ වැඩ, කෑම පිසීම, හා අමුත්තන්ට සංග්‍රහ කිරීම. • මුලුතැන්ගෙය, බංගලාව හා මිදුල පිරිසිදුව පවත්වාගෙන යාම. • සංචාරක බංගලාව නඩත්තුව හා සුරක්ෂිතතභාවය පවත්වාගෙන යාම. • අමුත්තන්ගේ අවශ්‍යතාවයන් සම්පූර්ණ කිරීම. • තනතුරට අදාලව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්
බංගලා භාරකරු සහායක	01	• බංගලාභාරකරුගේ කාර්යයන්වලට සහයවීම.

උද්‍යාන කම්කරු	07	• මල් වර්ග, එළවළු, පළතුරු හා විසිතුරු පැලවර්ග ආදී යෝග පැල වර්ග සිටුවීමට සුදුසු පරිදි භූමිය සකස් කිරීම. • සුදුසු පැල වර්ග සිටුවීම හා ක්‍රමානුකූලව පවත්වාගෙන යාම. • පැළෑටි වලට වැළඳෙන රෝග හා පළිබෝධ හඳුනාගෙන ඒ පිළබඳව අදාළ නිළධාරීන් දැනුවත් කිරීම. • අදාළ යන්ත්‍රෝපකරණ නිසියාකාරව භාවිතා කිරීම හා දෛනික නඩත්තු කටයුතු සිදු කිරීම. • තනතුරට අදාලව ආයතන පධානියා විසින් පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්.
රිය සහායක	02	• වාහන ධාවනයට සහාය වීම හා සුරක්ෂිත භාවය සැලසීම, වාහනය පිරිසිදු කිරීම. • මාර්ග සංඥා අනුව කටයුතු කිරීම. • එදිනෙදා සමාන නඩත්තු කටයුතු කිරීම. • තනතුරට අදාලව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන අනෙකුත් කාර්යයන්.

6.2 ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යා :

බංගලා භාරකරු	01
බංගලා භාරකරු සහායක	01
උද්‍යාන කම්කරු	07
රිය සහායක	02

ශ්‍රේණියෙන් ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ කාර්යය සඳහා III, II, I හා විශේෂ ශ්‍රේණීන් සියල්ල ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාවට අයත් සේ සැලකේ.

සටහන : ශ්‍රේණිගතව කාර්යයන් පැවරීමක් සිදු නොකරන අතර මෙම සේවා ගණය යටතේ වූ අදාළ තනතුරට නියමිත කාර්යයන් අතුරින් ඕනෑම කාර්යයක් අවශතාව මත යෝෂ්‍යතාව හා කුසලතාව පදනම් කොට ඕනෑම ශ්‍රේණියක සේවකයෙකුට ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලැබිය හැකිය.